# Приложение №3 к приказу минобразования Ростовской области от \_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_

# Инструкция по организации питания во время проведения экзаменов для лиц с ограниченными возможностями

**здоровья, детей-инвалидов, инвалидов**

1. Настоящая Инструкция регулирует вопросы организации питания во время проведения экзаменов в пунктах проведения экзаменов   
(далее – ППЭ), расположенных на территории Ростовской области,   
для участников с ограниченными возможностями здоровья, детей - инвалидов и инвалидов (далее – участники ГИА с ОВЗ) при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА).

2. Сведения об участниках ГИА с ОВЗ направляются в ППЭ не позднее двух рабочих дней до дня проведения экзамена по соответствующему учебному предмету.

3. Руководитель ППЭ совместно с руководителем образовательной организации (уполномоченным им лицом), на базе которой расположен ППЭ (далее – руководитель ОО), организуют в ППЭ места для питания участников ГИА с ОВЗ по одной из схем:

* + питание для участников ГИА с ОВЗ организуется в аудитории проведения экзамена за отдельно выделенным столом, обозначенным табличкой «Место для приема пищи»;
  + питание для участников ГИА с ОВЗ организуется в специально выделенном в ППЭ месте, обозначенном табличкой «Место для приема пищи» (в медицинском кабинете, штабе ППЭ, рекреации).

4. Руководитель ППЭ совместно с руководителем ОО на этапе подготовки ППЭ к экзамену с соблюдением требований правил пожарной безопасности создают условия и обеспечивают участников ГИА   
с ОВЗ необходимым оборудованием, одноразовой посудой и столовыми приборами для приема пищи.

5. Питание участники ГИА с ОВЗ приносят в ППЭ самостоятельно   
в прозрачной упаковке с указанием фамилии, имени и отчества участника ГИА с ОВЗ и размещают в специально выделенном в ППЭ месте для приема пищи или специально отведенном месте (столе) в аудитории.

6. Количество приемов пищи и их продолжительность определяется участниками ГИА с ОВЗ самостоятельно.

7. Участник ГИА с ОВЗ сообщает организатору в аудитории   
о необходимости осуществить прием пищи.

8. Перед тем, как покинуть рабочее место, участник ГИА с ОВЗ оставляет на рабочем столе документ, удостоверяющий личность, экзаменационные материалы (далее – ЭМ), письменные принадлежности   
и листы бумаги для черновиков. Организатор проверяет комплектность ЭМ.

9. Прием пищи участник ГИА с ОВЗ осуществляет за специально выделенным столом, обозначенным табличкой «Место для приема пищи».

10. В случае организации питания в специально выделенном в ППЭ месте организатор вне аудитории сопровождает участника ГИА с ОВЗ до места приема пищи.

11. Участникам ГИА с ОВЗ, находясь в месте для приема пищи, запрещается разговаривать друг с другом, обмениваться любыми материалами .

12. По окончании приема пищи участник ГИА с ОВЗ возвращается   
на рабочее место в аудитории и продолжает выполнение экзаменационной работы.